

ROMÂNIA



CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII

PLENUL

HOTĂRÂREA nr. 570

din 17 mai 2016

Prin nota nr. 2/10513/DRUO/10959/ST/2016, Direcția resurse umane și organizare a înaintat Plenului Consiliului Superior al Magistraturii solicitarea Școlii Naționale de Grefieri privind aprobarea structurii anului școlar și a planurilor de învățământ pentru formarea profesională inițială ale Școlii Naționale de Grefieri pentru anul de învățământ 2016.

Analizând nota Direcției resurse umane și organizare și văzând înscrisurile atașate, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

În vederea supunerii spre aprobare de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, prin adresa nr. 2652/05.05.2016 care a fost înregistrată la Consiliul Superior al Magistraturii sub nr. 1/10513/06.06.2016, Școala Națională de Grefieri a transmis proiectele privind Structura anului școlar, Planul de învățământ - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru instanțe și Planul de învățământ - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru parchete, pentru anul școlar 2015, astfel cum au fost aprobate prin Hotărârea nr. 25/05.05.2016 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri.

Au fost anexate adrese: Hotărârea nr. 25/05.05.2016 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri, proiectul Structurii anului școlar 2016, proiectul Planului de învățământ - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru instanțe, proiectul Planului de învățământ - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru parchete, pentru anul școlar 2016.

Față de solicitarea Școlii Naționale de Grefieri, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele:

Avându-se în vedere dispozițiile art. 21 și 22 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 19 și următoarele din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea nr. 183/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 22¹ din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la Școala Națională de Grefieri, aprobat prin Hotărârea nr. 173/2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, prin Hotărârea nr. 25/05.05.2016, Consiliul de conducere al Școlii Naționale de Grefieri a înaintat în vederea aprobării de către Consiliul Superior al Magistraturii proiectele structurii perioadei de școlarizare a promoției 2016, precum și planurile de învățământ pentru promoția 2016 – specializarea grefieri pentru instanțe și specializarea grefieri pentru parchete.

Plenul reține că în ceea ce privește structura anului școlar 2016, nu a fost modificată durata de școlarizare, ceea ce a determinat ca și structura anului școlar să rămână, în principiu, aceeași ca în anii precedenți. Au fost avute în vedere aspectele decurgând din organizarea concursului de admitere la Școala Națională de Grefieri pentru anul 2016 în luna aprilie 2016, astfel că activitatea de formare inițială se va desfășura pentru anul școlar 2016 în perioada 6 iunie 2016 – 6 decembrie 2016 (cu respectarea duratei de școlarizare de 6 luni), cu debutul anului școlar imediat după concursul de admitere.

Astfel, Plenul constată că proiectul adoptat de Școala Națională de Grefieri privind anul școlar 2016 are următoarea structură:

- 18 săptămâni de pregătire în cadrul Școlii, constând în seminare și conferințe;

- 5 săptămâni stagiu practic la instanțe și parchete, din care prima săptămână stagiu de observare;

-1 săptămână de vacanță

- 2 săptămâni examen de absolvire.

Se menține efectuarea unui stagiu de observare la instanțe și parchete, în prima săptămână, pentru a permite astfel cursanților să opteze, în condițiile art. 18¹ din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, pentru specializarea instanțe, respectiv parchete.

Se reține faptul că în perioada de activitate didactică efectivă în Școala Națională de Grefieri, se va pune în mod deosebit accentul pe caracterul practic al activității de învățământ. În acest scop, seminarele (ca principală formă de organizare a activității de formare inițială) au un caracter eminent practic, iar corpul formatorilor este format preponderent din magistrați și grefieri. Cursurile se vor concretiza în dezbateri și/sau aplicații practice, apte să acopere palierele activității grefierilor din instanțele judecătorești și parchete și vor urmări dobândirea de către cursanți a deprinderilor profesionale întemeiate pe solide cunoștințe juridice la un standard ridicat, deschiderea și responsabilizarea lor pentru noi atribuții, fără a fi neglijate nici aspectele legate de deontologie sau dobândirea unor abilități non-juridice.

De asemenea, și în acest an școlar se menține împărțirea perioadei efective de practică în două etape, respectiv două săptămâni la sfârșitul lunii iulie și începutul lunii august și două săptămâni la sfârșitul lunii septembrie - începutul lunii octombrie 2016, având în vedere perioada în care se vor desfășura cursurile pentru promoția 2016, inclusiv în perioada vacanței judecătorești. În nota de fundamentare a propunerii se arată că măsura împărțirii perioadei de practică în două etape și-a dovedit eficiența, modalitatea de organizare a stagiului suplinind o parte din insuficiența duratei de practică și totodată, asigurând o mai bună fixare a noțiunilor teoretice deja predate și dobândirea

deprinderilor profesionale, prin alternarea perioadelor de pregătire practică cu cele de pregătire teoretică aplicată.

Totodată, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține că și propunerea Școlii Naționale de Grefieri privitoare la planurile de învățământ păstrează aceeași structură și respectă principiile de organizare a cursurilor în forma deja experimentată în anii anteriori, elaborarea planului de învățământ de formare inițială urmărind aprofundarea cunoștințelor de bază și formarea deprinderilor necesare exercitării profesiei de grefier în instanțe și în parchete. Planul de învățământ este conceput în mod distinct, în funcție de specializarea grefierilor, care impune și desfășurarea activității de formare inițială a grefierilor în mod diferențiat, pentru instanțe, respectiv pentru parchete, o activitate de formare diferențiată fiind absolut necesară, deoarece permite dobândirea și aprofundarea unor cunoștințe teoretice și practice specializate.

În ceea ce privește Planul de învățământ - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru instanțe, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține următoarele aspecte:

- s-a păstrat predarea modulară a disciplinelor, soluție adoptată în anii școlari anteriori și apreciată ca fiind benefică, astfel că și în acest an școlar se va proceda la modularizarea activităților de formare inițială, pe discipline și etapizat în timp.

- disciplinele fundamentale, respectiv dreptul procesual civil și dreptul procesual penal, au alocate cele mai multe ore, având în vedere nevoia de formare a viitorilor grefieri inclusiv din prisma intrării în vigoare a noilor coduri. Astfel, aceste discipline sunt studiate în întreaga perioadă de școlarizare. După însușirea unor noțiuni de bază de procedură civilă sau penală, pot fi mai ușor asimilate, în a doua parte a anului școlar, alte materii specializate, cu conținut aplicat (precum executări civile sau executări penale). Alte discipline din programa de învățământ trebuie studiate în module, pentru a permite, în cadrul unui număr de ore limitat, însușirea cunoștințelor fundamentale specifice formării inițiale.

În cadrul procedurii civile, ca și în anul școlar anterior, este menținut modulul distinct de "Executare silită", apreciind necesară însușirea de către viitorii grefieri a noțiunilor fundamentale în acest domeniu în care grefierilor le revin atribuții în instanțe.

Pentru disciplina "Procedură penală" a fost alocat, ca și în cazul procedurii civile, numărul maximal de ore posibil.

În procesul de formare a viitorilor grefieri în cadrul Școlii Naționale de Grefieri, activitatea de formare inițială are un puternic caracter practic, orientat spre dezvoltarea abilităților apte să ajute viitorul grefier să aplice în practică cunoștințele teoretice. Se urmărește ca activitatea de formare să nu se limiteze doar la prezentarea strict teoretică a principalelor instituții din cadrul diverselor discipline, ci analiza să fie efectuată prin prisma activității practice, iar cursanții să își însușească modul în care vor trebui să întocmească actele de procedură și să își perfecționeze abilitățile și deprinderile specifice.

- activitatea de formare vizează și cooperarea între disciplinele juridice (procedură civilă, procedură penală) și cele tehnice (operarea în sistemul ECRIS, dactilografie), în cadrul fiecărei discipline urmărindu-se accentuarea și a componentei tehnice. Astfel, predarea instituțiilor juridice urmează a fi dublată de o pregătire practică aplicată, aptă să ajute viitorii grefieri în îndeplinirea atribuțiilor care le vor reveni în instanțe și parchete.

- pentru activitățile tehnice aplicate (*Informatică aplicată* – Windows, Word, ECRIS - și *Dactilografie*) sunt alocate un număr corespunzător de ore, necesar pentru însușirea unor deprinderi practice care impun exercițiu. Insistarea pe partea de aplicație informatică s-a dovedit utilă și permite o asimilare mai rapidă a deprinderilor de operare pe computer, a tehnicilor de tehnoredactare a actelor juridice și a utilizării programului ECRIS.

Referitor la disciplina "Informatică aplicată", numărul de ore propus pentru promoția 2016 este de 84 ore, în creștere față de numărul de ore alocat în anul școlar anterior, respectiv 80 ore.

S-a apreciat ca fiind necesară alocarea unui număr cât mai mare de ore pentru această disciplină în planul de învățământ. Astfel, modificările legislative intervenite presupun sarcini și competențe sporite, în special pentru grefierii din instanțe, inclusiv din perspectiva utilizării programului ECRIS. În același sens, și chestionarele de evaluare a activității de formare inițială completate de foști cursanți și conducerea instanțelor și parchetelor relevă nevoia actuală de pregătire în acest domeniu.

Disciplina "Dactilografie" are ca obiectiv principal însușirea de către cursanți a tehnicii de dactilografiere rapidă, folosind așa-numita metodă „oarbă”, adică scrierea cu zece degete, fără privirea claviaturii.

Activitatea de formare practică a cursanților vizează și componenta non-juridică, în cadrul disciplinelor "Deontologie" și "Abilități non-juridice", accentul fiind pus pe comunicarea internă - comportamentul profesional în cadrul echipei magistrat-grefier și cea externă- în raporturile grefierilor cu ceilalți participanți la actul de justiție.

Totodată, un loc important îl are și disciplina "Managementul activității grefierului", pentru a permite inclusiv studiul modificărilor aduse, urmare a noilor coduri, în legislația subsecventă relevantă în procesul de formare a grefierilor, precum Regulamentul de ordine interioară al instanțelor.

Formarea în acest domeniu se impune deoarece viitorii grefieri nu au experiență practică, astfel că este foarte necesară o disciplină dedicată formării eminentemente practice, cu accent pe atribuțiile concrete care revin grefierului în îndeplinirea activităților sale.

Această disciplină este o disciplină transversală, reunind aspecte care țin de procedura civilă/penală, de atribuțiile grefierilor reglementate prin regulamente de ordine interioară sau de operarea în registre/aplicația ECRIS pentru a prezenta, într-o ordine logică și cronologică, activitățile concrete ale grefierilor.

Pentru anul școlar 2016, la disciplina "Managementul activității grefierului", va fi alocat un număr mai mare de ore (28 ore), dată fiind necesitatea dobândirii unor deprinderi profesionale de către viitorii grefieri încă din perioada cursurilor la Școala Națională de Grefieri, având în vedere și adoptarea unui nou regulament de ordine interioară a instanțelor.

- în contextul modificărilor legislative în materie de procedură civilă și penală, care impun alocarea celui mai mare număr de ore, durata redusă de școlarizare impune menținerea reducerii numărului de ore la alte discipline, precum "dreptul Uniunii Europene" și "drepturile omului".

Astfel, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține că Planul de învățământ pentru anul școlar 2016 - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru instanțe este, în principiu, păstrat ca în anul școlar anterior, modificările apărute fiind

referitoare la mărirea numărului de ore la disciplinele "Managementul activității grefierului", și "Informatică aplicată", determinată de adoptarea unui nou regulament de ordine interioară a instanțelor, precum și la analiza specificului procedurii insolvenței persoanei fizice, în planul de învățământ trebuind să fie incluse domeniile cu incidență în activitatea practică a grefierilor, fie actuală, fie viitoare, cum este și cazul legii privind insolvența persoanei fizice. Motiv pentru care este necesară includerea în planul de învățământ a unei conferințe dedicate acestei materii.

În ceea ce privește Planul de învățământ pentru anul școlar 2016 - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru parchete, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii reține că și acesta a fost structurat la fel ca în anii anteriori, prevăzând următoarele:

- pentru disciplina fundamentală "Registratură, grefă și arhivă", a fost menținut cel mai mare număr de ore, dat fiind specificul activității grefierului din cadrul parchetelor.

- pentru disciplina procedură penală a fost alocat numărul maximal de ore posibil, față de necesitatea cunoașterii dispozițiilor noului Cod de procedură penală și a modului în care acestea se reflectă în actele procedurale întocmite.

- au fost menținute disciplinele „Managementul activității grefierului”, „Deontologie” și „Abilități non-juridice”, ca și în cazul grefierilor pentru instanțe, pentru aceleași considerente.

- la disciplina „Informatică aplicată”, numărul de ore propus pentru promoția 2016, respectiv 80 de ore, se justifică prin raportare la unitățile de învățare care vor fi abordate în cadrul acestei discipline, respectiv Windows, Word, ECRIS și statistică. Față de modalitatea în care se generează rapoartele statistice la nivelul parchetelor prin utilizarea aplicației ECRIS, elementele de statistică judiciară trebuie astfel studiate în cadrul disciplinei "Informatică aplicată".

- stabilirea unui număr corespunzător de ore determinate de specificul activității grefierilor din cadrul parchetelor a avut drept consecință alocarea unui număr redus de ore la anumite discipline, precum "procedura civilă", "dreptul Uniunii Europene", "drepturile omului".

- pentru o formare inițială de calitate și pluralistă au fost incluse în Planul de învățământ conferințe pe domenii actuale de interes, precum: Cariera de grefier, Limba română, Expertize criminalistice, Informații clasificate, Comunicare și relații publice, Insolvența persoanei fizice.

- *evaluarea* se va realiza pe parcursul perioadei de studiu a fiecărei discipline și va fi, în principiu, de două tipuri, respectiv evaluare continuă și evaluare finală. Evaluarea finală, constând într-un test final scris la sfârșitul perioadei de studiu a disciplinei, este alocată disciplinelor cu un număr de ore mai redus în planul de învățământ.

Criteriile de evaluare continuă vor fi stabilite în fișa de evaluare continuă aprobată de Consiliul de conducere al Școlii Naționale de Grefieri și vor viza participarea orală în timpul sesiunilor de formare, temele obligatorii efectuate sau testările scrise parțiale susținute.

Cursanții nu vor fi evaluați la disciplina “Abilități non-juridice” și nici la conferințele prevăzute în planul de învățământ, având în vedere specificul acestora, precum și scopul urmărit prin includerea lor în planul de învățământ.

Curricula de învățământ pentru fiecare disciplină va conține, pe lângă numărul de ore alocat și proiectarea calendaristică, scopul și obiectivele generale ale disciplinei, metodele de formare, tipurile de evaluare aplicabile, precum și detalierea unităților de învățare (proiectare de conținut).

Având în vedere motivele invocate, în raport cu propunerile formulate de Școala Națională de Grefieri, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii va aproba structura anului școlar 2016 pentru Școala Națională de Grefieri, Planul de învățământ pentru anul școlar 2016 - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru instanțe și Planul de învățământ - specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru parchete, astfel cum au fost aprobate prin Hotărârea nr. 25/05.05.2016 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri.

Pentru aceste considerente, în temeiul dispozițiilor art. 34 din Legea nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, republicată, cu modificările ulterioare, raportat la dispozițiile art. 11 alin. (1) din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe

lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 19 din Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Naționale de Grefieri, aprobat prin Hotărârea nr. 183/ 2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, cu modificările și completările ulterioare, prin vot direct și secret, cu unanimitatea voturilor membrilor prezenți;

PLENUL
CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII
HOTĂRĂȘTE

Art.1 – Aprobă structura anului școlar 2016 a Școlii Naționale de Grefieri, stabilită prin Hotărârea nr. 25/05.05.2016 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri, conform Anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Aprobă Planul de învățământ pentru anul școlar 2016 – specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru instanțe, stabilit prin Hotărârea nr. 25/05.05.2016 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri, conform Anexei 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Aprobă Planul de învățământ pentru anul școlar 2016 – specializarea grefieri cu studii superioare juridice pentru parchete, stabilit prin Hotărârea nr. 25/05.05.2016 a Consiliului de conducere al Școlii Naționale de Grefieri, conform Anexei 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 - Prezenta Hotărâre nr. 570 din 17 mai 2016 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii se comunică Direcției resurse umane și organizare, pentru a fi pusă în aplicare, conform legii.

Dată în București, la data de 17 mai 2016

Președinte,
Judecător Mircea ARON



STRUCTURA ANULUI ȘCOLAR 2016

Nr. săpt. total	Săptămâna	Grefieri instanțe (nr. săpt. școală)	Grefieri parchete (nr. săpt. școală)
1	06.06 - 12.06	Stagiul de observare la instanțe și parchete	
2	13.06 - 19.06	1	1
3	20.06 - 26.06	2	2
4	27.06 - 03.07	3	3
5	04.07 - 10.07	4	4
6	11.07 - 17.07	5	5
7	18.07 - 24.07	6	6
8	25.07 - 31.07	Stagiul de practică	
9	01.08 - 07.08	la instanță	la parchet
10	08.08 - 14.08	Vacanță	
11	15.08 - 21.08	7	7
12	22.08 - 28.08	8	8
13	29.08 - 04.09	9	9
14	05.09 - 11.09	10	10
15	12.09 - 18.09	11	11
16	19.09 - 25.09	Stagiul de practică	
17	26.09 - 02.10	la instanță	la parchet
18	03.10 - 09.10	12	12
19	10.10 - 16.10	13	13
20	17.10 - 23.10	14	14
21	24.10 - 30.10	15	15
22	31.11 - 06.11	16	16
23	07.11 - 13.11	17	17
24	14.11 - 20.11	18	18

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

An școlar 2016

Grefieri pentru instanțe

Nr. crt.	Disciplina	Nr. ore	Forma de desfășurare	Evaluare
1.	Procedură civilă			
1.1.	Judecata în procesul civil	102 ore fizice*	Seminar	Evaluare continuă
1.2.	Executare silită	10 ore fizice	Seminar	Evaluare finală
2.	Procedură penală			
2.1.	Urmărirea penală	8 ore fizice *	Conferință	-
2.2.	Judecata în procesul penal	102 ore fizice *	Seminar	Evaluare continuă
2.3.	Executarea hotărârilor penale	12 ore fizice	Seminar	Evaluare finală
3.	Informatică aplicată (Windows, Word, ECRIS)	84 ore fizice	Seminar	Evaluare continuă
4	Dactilografie	68 ore fizice	Seminar	Evaluare continuă
5.	Managementul activității grefierului	28 ore fizice	Seminar	Evaluare finală
6.	Deontologie	12 ore fizice	Seminar	Evaluare continuă
7.	Abilități non juridice	6 ore fizice	Seminar	-
8.	Cooperare judiciară internațională în materie civilă și penală	22 ore fizice Cooperare judiciară internațională în materie civilă – 12 ore fizice; Cooperare judiciară internațională în materie penală – 10 ore fizice	Seminar	Evaluare finală

9.	Drepturile omului în procesul civil și penal	6 ore fizice	Conferință	-
10.	Dreptul Uniunii Europene	6 ore fizice	Conferință	-
11	Conferințe pe domenii actuale de interes	18 ore fizice Cariera de grefier -2 ore fizice Limba română - 4 ore fizice Comunicare și relații publice - 2 ore fizice Informații clasificate - 2 ore fizice Expertize criminalistice - 4 ore fizice Insolvența persoanei fizice - 4 ore fizice	Conferință	-
12	Stagiul practic	160 ore fizice	activitate specifică în instanțe	Evaluare continuă
13	Limbă străină (engleză) - facultativ	16 ore	Seminar; eLearning	-

*În numărul de ore menționat se includ și orele (4 ore fizice) din stagiul de observare în instanțe și parchete din prima săptămână a anului școlar.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

An școlar 2016
Grefieri pentru parchete

Nr. crt.	Disciplina	Nr. total ore	Forma de desfășurare	Evaluare
1.	Procedură penală.			
1.1.	Urmărirea penală	76 ore fizice*	Seminar	Evaluare continuă
1.2.	Judecata în procesul penal	24 ore fizice *	Seminar	Evaluare continuă
2.	Registratură, grefă și arhivă	76 ore fizice	Seminar	Evaluare continuă
3.	Informatică aplicată (Windows, Word, ECRIS, statistică)	80 ore fizice	Seminar	Evaluare continuă
4.	Dactilografie	68 ore fizice	Seminar	Evaluare continuă
5.	Managementul activității grefierului	20 ore fizice	Seminar	Evaluare finală
6.	Deontologie	12 ore fizice	Seminar	Evaluare continuă
7.	Abilități non juridice	6 ore	Seminar	-
8.	Cooperare judiciară internațională în materie penală	10 ore fizice	Seminar	Evaluare finală
9.	Informații clasificate	12 ore fizice	Seminar	Evaluare finală
10.	Procedură civilă	12 ore fizice *	Seminar	Evaluare finală
11.	Drepturile omului în procesul civil și penal	6 ore fizice	Conferință	-

12.	Dreptul Uniunii Europene	6 ore fizice	Conferință	-
13.	Conferințe pe domenii actuale de interes	12 ore fizice	Conferință	-
		Cariera de grefier -2 ore fizice Limba română - 4 ore fizice Comunicare și relații publice - 2 ore fizice Expertize criminalistice - 4 ore fizice		
14.	Stagiu practic	160 ore fizice	activitate specifică în parchete	Evaluare continuă
15.	Limbă străină (engleză) – facultativ	16 ore	Seminar; eLearning	-

*În numărul de ore menționat se includ și orele (4 ore fizice) din stagiul de observare în instanțe și parchete din prima săptămână a anului școlar.